

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ СУРГУТСКИЙ РАЙОН
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖНЕСОРТЫМСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

«28» марта 2025 г.

№ 230

**О внесении изменений в Положение о порядке рассмотрения
обращений граждан МБОУ «Нижнесортымская СОШ»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законодательством нормативных локальных актов, на основании Федерального закона от 28.12.2024 №547-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», на основании решения педагогического совета № 2 от 05.03.2025г., протокола заседания Управляющего совета (протокол №6 от 05.03.2025г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МБОУ «Нижнесортымская СОШ»:

- **Абзац 1 п.1.3.** изложить в новой редакции: **обращение гражданина (далее - обращение)** - направленные в письменной форме или в форме электронного документа, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"(далее по тексту – Единый портал), иной информационной системы государственного органа или органа местного самоуправления либо официального сайта государственного органа или органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан (если иное не установлено настоящим Федеральным законом), предложение, заявление или жалоба, а также устное обращение гражданина в государственный орган, орган местного самоуправления;

- **Абзац 1, 2, п.2.3.** изложить в новой редакции: В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.

-Абзац 2 п.2.7. изложить в новой редакции: Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в форме электронного документа, либо по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале или в иной информационной системе государственного органа или органа местного самоуправления, обеспечивающей идентификацию и (или) аутентификацию гражданина, при использовании Единого портала или иной информационной системы и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в письменной форме.

2. Настоящие изменения в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в МБОУ «Нижнесортымская СОШ» вступают в силу с 30.03.2025г
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.И. Вергун