

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Нижнесортымская средняя общеобразовательная школа»
филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)»

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета

Педагогическим советом

Протокол от «04» 06 2025 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

заведующий филиалом «Детский сад
«Рябинка» (д. Русскинская)»

А.Г. Якубовская

№ 811/2025 от «05» 06 2025 г.

**Положение рабочей группе, ответственной за внедрение Программы просвещения
родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих
МБОУ «Нижнесортымская СОШ»
филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 31.07.2023) (с изменениями, Москва и доп., вступ. в силу с 26.10.2023), Указом Президента РФ от 9 ноября 2022г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей», Указа Президента РФ от 21.07.2020г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022г. №1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013г. №1082 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2024г. №10-П-2574 «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по сопровождению, внедрению и реализации в 2025 году в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации», Уставом МБОУ

«Нижнесортымская СОШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи и порядок работы рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)»

1.3. Рабочая группа создаётся в целях повышения родительской компетентности, формирования положительного имиджа образования и участия взаимодействия между МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)» и семьями воспитанников.

1.4. Решения рабочей группы являются рекомендательными для коллектива МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)». Решения и предложения рабочей группы, утвержденные приказом заведующего детского сада, является обязательным для исполнения.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основной целью рабочей группы является успешное внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)»

2.2. Задачи рабочей группы:

- Адаптация программы просвещения для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)» в соответствии с современными требованиями и потребностями.
- Организация мероприятий, направленных на повышении осведомленности педагогов о методах воспитания и обучения детей, оказание методической помощи педагогам в вопросах просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.
- Сбор и анализ обратной связи от родителей о выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношения родителей с детьми.
- Подбор оптимальных средств и методов взаимодействия ДОО с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, основанных на выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми с целью оптимизации образовательной работы и своевременного оказания помощи родителям в вопросах воспитания и образования детей.

3. Состав рабочей группы

3.1. В состав рабочей группы входят:

- Заведующий филиалом МБОУ «Нижнесортымская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)» (председатель рабочей группы)
- Руководитель рабочей группы и члены назначаются приказом заведующего;
- Представители родительской общественности (по согласованию).
- Специалисты, отвечающие за методическую работу и организацию мероприятий для родителей;
- Другие заинтересованные лица по решению председателя.

3.2. Состав рабочей группы может изменяться в зависимости от потребностей и задач программы, а также по инициативе председателя или по запросу руководителя и членов группы.

4. Организация работы рабочей группы

4.1. Рабочая группа созывается не реже одного раза в квартал, а также мере необходимости по инициативе председателя или по обращению руководителя группы.

4.2. Повестка заседания рабочей группы разрабатывается руководителем группы и рассылается всем членам группы не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания.

4.3. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решение принимает председатель.

4.4. В случае необходимости рабочая группа может привлекать специалистов, экспертов или представителей других организаций для обсуждения конкретных вопросов.

5. Документация и отчетность

5.1. Вся работа рабочей группы документируется. По итогам заседаний составляются протоколы, которые подписываются председателем и руководителем группы.

5.2. Протоколы заседаний хранятся в архиве МБОУ «Нижнесортимская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)» и доступны для ознакомления всем заинтересованным лицам.

5.3. Рабочая группа по итогам своей работы ежегодно представляет отчет о выполнении поставленных задач и рекомендациях для дальнейшей работы.

6. Заключительные положения

6.1. Положение является локальным нормативным актом МБОУ «Нижнесортимская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)», принимается на педагогическом совете, согласовывается с попечительским советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом Заведующего филиалом МБОУ «Нижнесортимская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)»

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение о рабочей группе, ответственной за внедрение Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МБОУ «Нижнесортимская СОШ» филиал «Детский сад «Рябинка» (д. Русскинская)» принимается на неопределенных срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.