

План работы

педагога-наставника Шестухиной Ирины Борисовны, учителя начальных классов
с молодым специалистом Идельбаевой Нурзидой Мансуровной, учителем начальных
классов

на 2021-2022 учебный год

Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество: Идельбаева Нурзида Мансуровна

Образование: среднее специальное

Какое учебное заведение окончил и год окончания: Сибайский педагогический
колледж, 2019

Специальность по диплому: учитель начальных классов

Педагогический стаж: 1 год

В данной школе: 2 месяца

Место работы: МБОУ «Нижнесортымская СОШ»

Должность: учитель начальных классов

Учебная нагрузка: 22

Классы: 3

Квалификационная категория: не имеет

Сведения о педагоге – наставнике

Фамилия, имя, отчество: Шестухина Ирина Борисовна

Образование: высшее

Педагогический стаж: 36

Место работы: МБОУ «Нижнесортымская СОШ»

Должность: учитель начальных классов

Учебная нагрузка: 22

Классы: 3

Квалификационная категория: высшая

Педагогическое наставничество - разновидность индивидуальной воспитательной работы с учителями, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в образовательных учреждениях или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Педагогическое наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности. Оно призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать, имеющиеся у молодого специалиста знания в области предметной специализации и методики преподавания

Наставник - опытный учитель, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Молодой специалист - начинающий учитель, как правило, овладевший знаниями основ педагогики по программе ВУЗа, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений. Он повышает свою квалификацию под непосредственным руководством наставника по согласованному плану профессионального становления.

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающего педагога инновационных педагогических технологий.

Основные направления работы:

1. Работа с документацией.
2. Планирование и организация работы по предметам.
3. Планирование и организация воспитательной работы.
4. Работа по самообразованию.
5. Психолого-педагогическая поддержка.
6. Руководство и контроль за деятельностью молодого специалиста.

Виды деятельности в работе с молодым специалистом:

- Повышение научной, теоретической и психолого-педагогической подготовки молодого специалиста;
- Глубокое изучение и освоение молодым специалистом рабочих учебных программ по предметам, требований к современному уроку, научной и методической литературы по школьным предметам;
- Овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе; ознакомление, овладение методикой воспитывающего обучения; освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- Изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности.

План работы по организации наставничества.

1 четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.Нормативно- правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	сентябрь	
2.Знакомство с положениями о едином орфографическом режиме к ведению тетрадей и внешнем виде учащихся.	сентябрь	
3. Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. Организация работы в ЦОП ХМАО-Югры-Электронный журнал	сентябрь	
4.Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию.	сентябрь	
5.Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	октябрь	
6. Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	октябрь	
7.Проектирование содержания родительского собрания.	октябрь	
8.Инструктаж по составлению отчётности за четверть.	октябрь	

2 четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1.Беседа. Культура внешнего вида и речи педагога. Профессиональная этика педагога.	ноябрь	
2. Практическое занятие. Анализ урока. Посещение молодым специалистом уроков педагога-	ноябрь	

наставника.		
3Консультация-практикум. «Современный урок: структура и конструирование».	ноябрь	
4. Воспитательная деятельность. Методика проведения классного часа.	В течение четверти	
5. Посещение уроков молодого специалиста педагогом-наставником.	декабрь	
6.Организация работы в ЦОП ХМАО-Югры-Электронный журнал	В течение четверти	
7. Консультация «Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся»	Декабрь	
8.Тренинг «Учусь строить отношения»	Декабрь	

3 четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
1. Собеседование Использование современных образовательных технологий в учебном процессе.	Январь	
2. Самоанализ урока (знакомство со схемой самоанализа)	Январь	
3. Консультация.Эффективность урока – результат организации активной деятельности учащихся.	Февраль	.
4.Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Февраль ,март	
5. Практическое занятие. Домашнее задание: как, сколько, когда. Виды контроля и оценки.	март	
6.. Психолого-педагогические требования к проверке, учёту и оценке знаний учащихся	март	
7. Изучение положения о промежуточной аттестации учащихся	март	

4 четверть

Планируемые мероприятия	Срок исполнения	Результат
	Апрель-май	
1.Собеседование.Содержание, формы и методы работы педагога с родителями.	Апрель	
2.Анкета «Профессиональные затруднения. Степень комфорта нахождения в коллективе»	Апрель	
4. Посещение педагогом-наставником уроков молодого специалиста.	Апрель – май	
6.Анкета «Оценка собственного квалификационного уровня»	май	
7. Консультация-практикум.Правила заполнения «Личного дела учащегося»	май	
5. Рефлексия « Мои достижения за прошедший год»	май	