Директору МБОУ «Нижнесортымская СОШ»

Вергун Н.И.

От родителей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас обеспечить моего сына (мою дочь) двухразовым питанием (завтраки и обеды, период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.), т.к. ребёнок относится к льготной категории.

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ученика (цу) \_\_\_\_ «\_\_\_» класса

Домашний адрес: улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дом\_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

***Документ подтверждающий льготу:***

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

!!! Срок действия льготы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Статус подчеркнуть:**

**многодетная семья;**

**малоимущая семья;**

**ребенок с ограниченными возможностями здоровья;**

**ребенок-инвалид;**

**дети членов семей участников специальной военной операции;**

**дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей.**

Документы прилагаются (подчеркнуть):

1. Основание льготы (выбрать): Копия удостоверения многодетной семьи, Справка с центра соц.выплат, Копия справки об участии в СВО, Копия заключения ПМПК, Копия справки МСЭ, Копия постановления с органов опеки и попечительства.
2. Копию свидетельства о рождении ребёнка
3. Копию паспорта одного из родителей
4. Копия документа, подтверждающего родство (в случае, если разные фамилия с ребёнком)
5. Копию СНИЛС ребенка.

О порядке обеспечения питанием обучающихся ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись

В случае изменения оснований для получения двухразового питания (завтраки и обеды) обязуюсь информировать администрацию образовательного учреждения.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, расшифровка