

Публичный договор оферты

об оказании услуги по организации питания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения и являются ее составной неотъемлемой частью: Учреждение – образовательное учреждение, реквизиты которого указаны в личном кабинете родителя (законного представителя) региональной информационной системы «Электронная школа». Организация – организатор питания, реквизиты которого указаны в личном кабинете родителя (законного представителя) региональной информационной системы «Электронная школа». Заказчик – родитель (законный представитель) учащегося Учреждения, акцептировавший публичную оферту на условиях настоящей оферты. Учащийся – учащийся Учреждения, в интересах которого действует Заказчик. Акцепт – ответное действие Плательщика по принятию условий настоящего Договора-оферты, путем оплаты услуг Исполнителя, посредством внесения денежных средств в наличной или безналичной форме, либо с помощью электронных средств платежа. Договор-оферта — (статья 435 Гражданского кодекса Российской Федерации) - это публичное предложение кругу лиц приобрести на условиях, предложенных Исполнителем Услуги по организации питания.

1.2. Настоящая публичная Оферта (далее – Договор) является официальным предложением о заключении договора между Учреждением, Организацией и Заказчиком о нижеследующем:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Предметом договора является оказание Учреждением и Организацией Учащемуся услуги по организации питания в период образовательной процесса (далее – услуги).

2.2. Срок оказания услуги: с даты заключения Договора на все время обучения в Учреждении.

2.3. Место оказания услуги: Образовательное учреждение.

2.4. Режим (кратность) питания Учащегося устанавливается согласно заявлению Закачика.

2.5. Услуга оказывается Учреждением, Организацией в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальными правовыми актами, санитарными нормами и правилами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Организация обязана:

3.1.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режим работы, перечне услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг. В наглядной и доступной форме довести до сведения Учащегося, Заказчика необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах. Информация о продукции и об услугах доводится до сведения Учащегося, Заказчика посредством меню (ассортимента) продукции, которое вывешивается в местах ее реализации, а также посредством использования модуля «Учет питания» информационной системы «Электронная Школа» (далее – Модуль).

3.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных Договором, в полном объеме в соответствии с законодательством и условиями Договора.

3.1.3. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения, обработки персональных данных Заказчика и Учащегося.

3.1.4. Обеспечить Заказчика информацией и документами, касающимися оплаты услуги.

3.1.5. Осуществлять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами для организаций общественного питания, в рамках Договора.

3.2 Организация вправе:

3.2.1. Требовать оплату за услуги.

3.2.2. Приостановить услугу в случаях нарушения Заказчиком сроков оплаты стоимости услуги имеющих общую задолженность по оплате более, чем 300 рублей.

3.2.3. Вносить изменения в рацион питания по согласованию с Учреждением при наступлении обстоятельств непредвиденного характера, возникших не по вине Организации (например, отключение электроснабжения, водоснабжения и др.).

3.3. Учреждение обязано:

3.3.1. Обеспечить Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, режим работы, о льготах для отдельных категорий граждан при предоставлении услуги, порядке и размере возмещения (компенсации) стоимости услуги.

3.3.2. Обеспечить контроль за организацией питания Учащегося.

3.3.3. Формировать заявку на питание в Модуле в день оказания услуги.

3.3.4. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством, в рамках Договора.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Требовать от Заказчика надлежащего выполнения условий Договора.

3.5. Заказчик обязан:

3.5.1. В установленные сроки вносить плату за услуги.

3.5.2. Бережно относиться к имуществу Учреждения, Организации, возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5.3. Предоставить Учреждению информацию о наличии противопоказаний у Учащегося к употреблению отдельных видов продуктов.

3.5.4. Осуществлять иные обязанности, установленные законодательством, локальными актами Учреждения, касающиеся оказания услуги.

3.6. Заказчик имеет право:

3.6.1. Требовать от Учреждения, Организации предоставления услуги надлежащего качества.

3.6.2. Требовать от Учреждения, Организации предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуги.

3.6.3. Знакомиться с уставом Учреждения, Организации, иными документами, регламентирующими организацию и осуществление деятельности Учреждения, Организации в рамках оказания услуги.

3.6.4. Обращаться к Учреждению, Организации с письменными и устными обращениями (заявлениями, жалобами, предложениями), касающимися его работы.

3.6.5. На частичное или полное возмещение оплаты за услуги в соответствии с законодательством РФ.

4. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору-оферте определяется, как доплата к стоимости питания выделяемая из бюджета всех уровней по каждой категории Учащихся, НДС не облагается на основании пп.5 п.2 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации, за каждый день оказания услуги:

Размер платы, взимаемой с Заказчика за обеспечение питанием Учащегося, отражается в личном кабинет Заказчика региональной информационной системы «Электронная школа»

4.2. Оплата за обеспечение питанием Учащегося, производится Заказчиком авансом не позднее 28 (двадцать восьмого) числа предыдущего календарного месяца в порядке безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организации, через Модуль. Оплата за услуги буфета производится непосредственно Учащимся, Заказчиком путем внесения денежных средств в порядке наличного расчета непосредственно в момент оказания услуги и в месте ее оказания.

4.3. Списание денежных средств производится за фактически оказанные Учащемуся услуги. Излишки денежных средств в текущем месяце, находящихся на лицевом счете Получателя Услуги, автоматически переносятся на следующий период.

4.4. Возврат не потраченных денежных средств производится путем личного обращения в Учреждение.

4.5. В случае неявки Учащегося в образовательную организацию, внесенные Заказчиком денежные средства, оставшиеся на лицевом счете Учащегося, либо сумма, превышающая стоимость планового платежа, считается авансом в счет будущих периодов оплаты.

4.6. Возврат денежных средств, оставшихся на лицевом счете, после выбытия Учащегося из образовательного учреждения производится в течение 30 (тридцати) дней по заявлению Заказчика.

4.7. При изменении существенных условий организации питания Заказчику услуги (изменение законодательных и нормативных актов, изменение дотационных выплат на питание, изменение закупочных цен на сырье с учетом инфляции и т.д.), Организация оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить сумму родительской оплаты, которая будет распространяться на правоотношения предусмотренные настоящим договором-офертой.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Учреждение, Организация и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. Споры, не урегулированные методом переговоров, в том числе возникающие при заключении, изменении, исполнении, расторжении настоящего договора-оферты, рассматриваются в арбитражном суде Ханты – Мансийского автономного округа - Югры, при этом предусматривается досудебный (претензионный) порядок урегулирования споров путем предъявления претензий, срок рассмотрения которых 15 (пятнадцать) рабочих дней с момента получения.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Заказчик, заключая Договор, подтверждает, что получил от Учреждения и Организации всю необходимую информацию об оказании услуги, в том числе о стоимости услуги.

6.2. Заказчик, заключая Договор, подтверждает, что ознакомлен с информацией, касающейся особенностей услуги и условий ее предоставления.

7. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Заказчик вправе в любое время расторгнуть Договор. Соглашение о расторжении Договора Сторонами не заключается. Договор считается расторгнутым со дня, следующим за днем подачи в Учреждение заявления о расторжении Договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует в пределах сроков оказания услуг в соответствии с пунктом 2.2. Договора, а в части оплаты услуги - до исполнения Заказчиком обязательств по оплате.

8.2. Договор продлевается на следующий учебный год в случае перехода Учащегося в следующий класс в рамках данного Учреждения.

8.3. Все договоры, соглашения, ранее заключенные между Сторонами по вопросам организации питания Учащегося, утрачивают силу с момента заключения Договора.

8.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами ХМАО-Югры, локальными актами Учреждения

9. РЕКВИЗИТЫ для произведения оплаты:

Сургутское территориальное потребительское общество

Адрес: 628401 Тюменская область, ХМАО- Югра, г. Сургут, ул. Рыбников, 31

Телефон: 3462-25-66-88, 25-56-00, 26-05-25

ИНН 8617012716 КПП861701001

Западно-Сибирский Банк ПАО Сбербанк России г. Тюмень

Р/с 407 038 107 671 700 00 393

К/с 301 018 108 000 000 00 651

БИК 047102651